12 NOV. 2026
211/2026

AVIS D'ACHAT SUR BON DE COMMANDE
N° 42/FNC/ESTSB/26

Le Directeur de l'École Supérieure de Technologie de Sidi Bennour (EST-SB) procède à l'achat sur bon de commande des prestations objet du présent avis, en application des dispositions de l'article 91 du décret n° 2-22-431 relatif aux marchés publics.

Objet de la prestation : Entretien et réparation des bâtiments au profit de l'École Supérieure de Technologie de Sidi Bennour.

N°	Désignation	Caractéristiques et spécifications	Unité	Qté
1	Siphons de lavabo	Fourniture et pose de siphons de lavabo compatibles avec les installations existantes, y compris joints, raccords, réglage et essais d'étanchéité.	U	4
2	Flexibles sanitaires pour WC	Fourniture et pose de flexibles sanitaires pour WC, compatibles avec les installations existantes, y compris raccords, joints et essais d'étanchéité.	U	18
3	Lavabo complet	Fourniture et pose d'un lavabo complet prêt à l'emploi, y compris accessoires de fixation, vidage, raccordements, réglage, essais et toutes sujétions.	U	1
4	Revêtement en faïence – sanitaires	Fourniture et pose de faïence sur une surface totale de 3 m², y compris préparation du support, colle, joints, découpes, finitions et toutes sujétions d'exécution.	m²	3
5	Remplacement d'un WC turc par un WC à l'anglaise – 4e étage	Fourniture et pose d'une cuvette avec réservoir double débit et abattant ; y compris Dépose et évacuation de l'existant ; raccordements eau/évacuation ; reprises et finition du sol ; mise en service et essais.	U	1
6	Miroirs pour sanitaires 90 × 90 cm	Fourniture et pose de miroirs de 90 × 90 cm, avec système de fixation murale adapté et bords finis.	U	5
7	Remise en état de portes en bois existantes, avec fourniture et pose de poignées, serrures et cylindres.	Remise en état des portes existantes en bois, avec fourniture et pose de poignées, serrures et cylindres, comprenant les ajustements nécessaires, le ponçage, le traitement et la finition, ainsi que toutes les sujétions nécessaires à une exécution soignée.	U	10
8	Poignées pour portes métalliques, avec serrure et cylindre.	Fourniture et pose de poignées avec serrure et cylindre.de porte en métal, avec accessoires de fixation, réglage et vérification du bon fonctionnement.	U	11
9	Confection et mise en place d'un pupitre fixe – salle de conférence	Confection sur mesure d'un pupitre fixe en bois, avec surface de pose des documents, emplacement pour microphone, finitions soignées, mise en place et fixation durable dans la salle de conférence.	U	1
10	Réparation de fuite/canalisation – débarras (magasin)	Diagnostic et réparation de la fuite ou canalisation au niveau du débarras, y compris pièces nécessaires, main-d'œuvre, essais d'étanchéité, remise en état et toutes sujétions.	Forfait	1
11	Réparation de fuite/canalisation – balcon	Diagnostic et réparation de la fuite ou canalisation au niveau du balcon, y compris pièces nécessaires, main-d'œuvre, essais d'étanchéité, remise en état et toutes sujétions.	Forfait	1
12	Réseau de gaz – 2 salles de TP	Réalisation d'un réseau gaz butane/propane en cuivre pour deux salles de TP, y compris protection en tube acier, vannes de sécurité, raccordement aux bouteilles, essais d'étanchéité et mise en service.	ml	40
13	Pose de film blanc mat d'intimité sur vitrages	Fourniture et pose d'un film adhésif blanc mat/dépoli sur les fenêtres vitrées concernées, destiné à réduire la visibilité tout en permettant le passage de la lumière naturelle, pour une superficie totale d'environ 20 m², à confirmer lors de la visite préalable des lieux.	Forfait	1
14	joints d'étanchéité pour bas de portes	Fourniture et pose de joints d'étanchéité pour bas de portes, destinés à assurer l'isolation contre les infiltrations d'air, de poussière et d'insectes, adaptés aux dimensions et à la nature des portes concernées.	U	20
15	Fourniture et pose de verres armés et trempés d'épaisseur 5 mm :	Fourniture et pose de 03 verres armés et trempés d'épaisseur 5 mm. Dimension : fenêtre 1 : 136 cm x 111 cm, fenêtre 2 : 79.5 cm x 134 cm, fenêtre 3 : 134 cm x 111 cm	Ens	1

CONDITIONS GÉNÉRALES

Visite préalable de l'établissement (Facultative)

Le prestataire est invité à effectuer une visite des lieux afin de prendre connaissance des locaux, des surfaces concernées, des conditions d'accès et de toutes les contraintes techniques liées à l'exécution des prestations. La visite devra être effectuée en coordination avec l'administration de l'établissement, sur rendez-vous.

Le prestataire est réputé avoir pris connaissance des lieux et de l'ensemble des contraintes nécessaires à la bonne exécution des prestations.

- **Lieu d'exécution :** École Supérieure de Technologie de Sidi Bennour
- **Délai d'exécution :** 15 jours calendaires à compter de la notification du bon de commande.
- **Date limite de réception des devis :** jeudi 19 novembre 2026 à 12h00
- **Modalité de paiement :** après service fait et réception des prestations, sur présentation de la facture dans les conditions réglementaires en vigueur.
- **Dépôt des plis :** exclusivement en ligne via le portail national des marchés publics : www.marchespublics.gov.ma
- **Confirmation de l'offre et transmission des éléments techniques :**
  Après ouverture des devis, l'EST-SB adresse au concurrent sollicité une demande de confirmation de son offre et, au même moment, un courriel lui demandant la transmission des éléments techniques requis. Le concurrent dispose de vingt-quatre (24) heures à compter de la réception de ces deux demandes pour confirmer son offre et transmettre les éléments demandés à l'adresse marouanej.est.ucd@gmail.com.

1. Planning d'exécution détaillé, précisant les délais et dates prévisionnels.
2. Fiches techniques, références, catalogues, visuels ou tout autre document utile pour les fournitures et équipements concernés, le cas échéant.

- **Attribution du BC :** subordonnée à la confirmation de l'offre et, le cas échéant, à la conformité des éléments techniques transmis. À défaut de réception des éléments demandés dans le délai de vingt-quatre (24) heures, ou en cas de non-conformité, l'EST-SB sollicite le concurrent suivant dans l'ordre de classement.

École Supérieure de Technologie Sidi Bennour
Affaires Économiques

TERMES DE RÉFÉRENCE

Art. 1 – Lieu d'exécution des prestations

Le siège de l'École Supérieure de Technologie de Sidi Bennour (EST-SB), Avenue des FAR, B.P. 180 – 24350, Sidi Bennour.

Art. 2 – Modalités de réception des prestations

La réception est effectuée par le représentant de l'EST-SB. Elle porte sur les quantités, la qualité des travaux réalisés et leur conformité aux spécifications du présent avis d'achat. Un constat de réception ou bon de livraison, selon la nature de la prestation, est établi et signé.

Art. 3 – Modalités de règlement

Le règlement s'effectue après service fait et réception des prestations, sur présentation de trois exemplaires de la facture, conformément aux prix du bon de commande. La facture doit comporter les mentions obligatoires : TP, IF, CNSS, ICE, numéro du bon de commande et RIB.

Toute facture incomplète, erronée ou raturée sera retournée pour correction.

Art. 4 – Responsabilités du prestataire

Le prestataire est tenu d'assurer la bonne exécution, la qualité et la conformité des fournitures et prestations réalisées. En cas de non-conformité constatée lors de la réception, il procède, à ses frais, aux corrections, remplacements ou reprises nécessaires.

Art. 5 – Confirmation de l'offre et pièces techniques à fournir

Après ouverture des devis, l'EST-SB adresse au concurrent sollicité une demande de confirmation de son offre et, au même moment, un courriel lui demandant la transmission des éléments techniques requis. Le concurrent dispose de vingt-quatre (24) heures à compter de la réception de ces deux demandes pour confirmer son offre et transmettre les éléments demandés à l'adresse marouanej.est.ucd@gmail.com.



1. Fiches techniques et/ou visuels des fournitures et équipements concernés, le cas échéant.
2. Le cas échéant, tout catalogue, référence commerciale ou document complémentaire utile.
3. Planning d'exécution détaillé, précisant les délais et dates prévisionnels.
4. Le cas échéant, échantillon(s) représentatif(s) des articles proposés, uniquement sur demande de l'administration.

Envoi par e-mail : marouanej.est.ucd@gmail.com. À défaut de réception de la confirmation et des éléments demandés dans le délai de vingt-quatre (24) heures, ou en cas de non-conformité, l'EST-SB sollicite le concurrent suivant dans l'ordre de classement.